

ORGANISMO ARGENTINO DE ACREDITACIÓN

NUEVO PROCESO DE DIGITALIZACIÓN

*El Organismo Argentino de Acreditación (OAA) ha iniciado un proceso de **actualización de su sistema de información** con la finalidad de proporcionar un mejor servicio a los Organismos de Evaluación de la conformidad que deseen obtener su acreditación.*

*Se trata de un proceso **transformación digital** con el objetivo de **mejorar y optimizar**, la experiencia, la agilidad y la colaboración con nuestros clientes así como también, impulsar la cultura de la innovación dentro del Organismo.*



Organismo
Argentino de
Acreditación

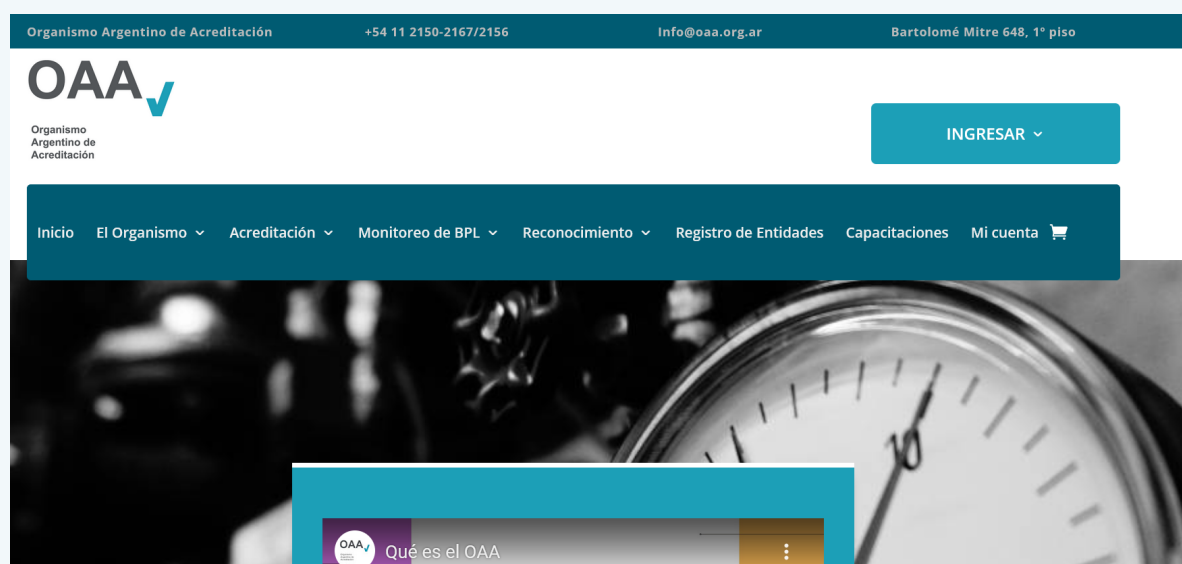
Consideraciones a tener en cuenta:

- La Entidad se identificará con su **CUIT** (Clave Única de Identificación Tributaria) para empresas que funcionen en Argentina o el **Número de Identificación Tributaria** del país de origen en caso de empresas extranjeras.
- La documentación legal de la entidad subida a la página web dentro de este proceso de registro deberá ser remitida **en forma física debidamente legalizada** o en **formato digital (pdf) con firma digital remota con las legalizaciones que correspondan**.
- En caso de no finalizar el proceso de Registro en **90 días**, se dará de baja la cuenta de Usuario y contraseña debiendo iniciar nuevamente todo el circuito.

Pasos a seguir:

Para iniciar el proceso de alta como entidad se debe seguir las instrucciones que se detallan a continuación:

Ingresar a la pagina web del OAA (<https://www.oaa.org.ar/>), clickear en el botón “Registro de Entidades”



o también se puede ingresar por el menú de acceso rápido:

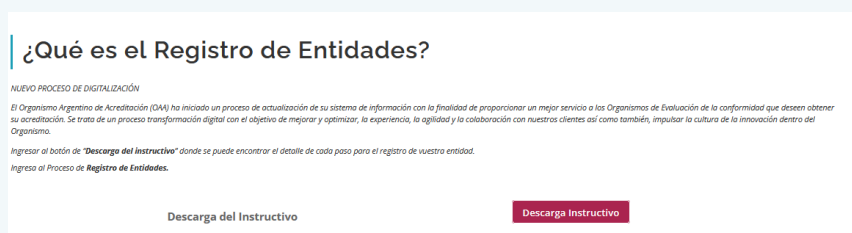


Organismo
Argentino de
Acreditación

Pasos a seguir:

1

Descargar Instructivo



2

Ingreso al Registro de Entidades



3

Crear Usuario y contraseña:

<https://gestion.oaa.org.ar/entidadAltaProvisoriaUser>

A screenshot of a user creation form. The form has a blue header with the text 'Por favor complete todos los campos para continuar'. Below the header, there are several input fields: 'Código del Número Identificación Tributaria' (with a dropdown menu), 'USUARIO' (with a text input and a 'Ingresar Usuario' button), 'E-mail de la Entidad (para cambio de información)' (with a text input), 'Contraseña' (with a text input and a strength indicator), and 'La contraseña debe tener al menos 8 caracteres. Debe incluir al menos una letra mayúscula, un número y un carácter especial.' (with a strength indicator). At the bottom, there is a checkbox labeled 'No soy un robot' and a 'Crear y continuar' button.

4

Recibirá un correo indicando que se ha activado usuario

5

Recibirá otro correo indicando link de atajo para ingresar a la plataforma

6

O ingresando desde la pagina web



Organismo
Argentino de
Acreditación

Ingresar



Ingreso con Usuario y contraseña


Organismo Argentino de Acreditación

Inicia sesión





☐ No soy un robot
reCAPTCHA
Privacidad - Condiciones

Ingresar

[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

En caso de olvidar contraseña, se solicita ingresar el correo indicado previamente y recibirá un mail para restablecer contraseña



Organismo
Argentino de
Acreditación

Una vez validado el correo, se habilita el ingreso a la plataforma:

En la parte superior, se encuentran 5 solapas que deben estar completas para poder finalizar el proceso.

Se puede ir navegando por las diferentes solapas pero el sistema no permite finalizar la operación hasta que se encuentre cargada toda la **información obligatoria**.

En la parte superior encontraremos una campana para las notificaciones y el boton de cerrar sesión, en caso de suspensión de sesión los datos quedaran precargados.

Una vez ingresada la información en las solapas 1, 2, 3 y cargada la documentación indicada en la solapa 4, se continua en la solapa 5 para la firma de la DDJJ y finalización del proceso.

Al finalizar, la entidad recibirá un correo confirmando la correcta presentación de la información y documentación.



Organismo
Argentino de
Acreditación

Se debe aguardar respuestas de aprobación.

En caso de aprobarse el Alta, se estará enviando en la plataforma web, en notificaciones, el modelo de convenio el cual debe ser firmado en original o de manera electrónica según corresponda y luego enviarlo por el mismo canal.

Para el caso de convenio en formato físico se deberá enviarlo a las oficinas del OAA.

Se recuerda que toda la documentación cargada en la solapa 4 debe ser enviada en **formato físico a las oficinas del OAA**, debidamente legalizada o con firma digital (pdf) con las legalizaciones que correspondan.

Una vez recibida la confirmación y el convenio firmado, se habilitará el acceso para la presentación de la Solicitud de Acreditación según esquema requerido y la visualización del convenio firmado por ambas partes



Organismo
Argentino de
Acreditación